

PORTARIA DO COLAPS COORDENAÇÃO DE BOLSA DA FACULDADE DE CIÊNCIAS DO TOCANTINS Nº 03 / 2020

A COORDENAÇÃO DE BOLSAS DA FACULDADE DE CIÊNCIAS DO TOCANTINS, no uso das suas atribuições regimentais. Conforme Ministério da Educação – Programa Universidade para Todos – ProUni .

RESOLVE:

Art. 1º Criar Portaria validando a Lista de Espera dos Candidatos do Programa Universidade para todos – ProUni – Processo 1º semestre de 2020 – Lista de espera, bem como Documentação exigida neste Processo de Pré Seleção.

▪ ODONTOLOGIA

Rafaela Sampaio de Medeiros
Guilherme Bezerra da Paixão
Lavinia Sampaio Costa
Andressa Bohlke Scherer
Thiago Alencar Ferreira

▪ DIREITO NOTURNO

Edimar Junyor Costa Moraes
Flavio Benicio Gouveia de Sousa
Rachid Paulo Thomaz da Silva Guedes
Guilherme Fernandes Sousa
Sergio Barros Fernandes

Nicolly Hilary Soares dos Santos
Pedro Victor Rodrigues Vieira
Jakeliny Jaconeti de Negreiros

▪ **MEDICINA VETERINÁRIA**

Kaliny Sthefanny Macedo Rodrigues
João Victor Ribeiro da Costa
Marco Aurelio Carneiro Batista
Maria Eduarda Souza Miranda
Milena Santos Sassi
Neuza Vitoria Spindula Carvalho
Rafaela Fabiana Nobre dos Santos
Herick Vinicius Alves da Silva
Gabrielle Leite Meier
Antonia Ferreira da Silva

Art. 2º Os ESTUDANTES que tenham manifestado interesse em participar da lista de espera do Prouni deverão comparecer à FACIT – Faculdade de Ciências do Tocantins, unidade I: Rua D, Qd 11 Lt. 10 Nº 25 – Setor George Yunes, **ou** unidade 2: rod. To 222, Lt. 2 A - Gleba Haras Juliana, procurar Renata Cardoso, no bloco administrativo, e entregar a documentação pertinente para comprovação das informações prestadas na inscrição da instituição, entre os dias **13 e 16 de março de 2020**.

Art. 3º Das Documentações exigidas no Processo de Seleção:

Documentação a ser apresentada pelo candidato e membros do grupo familiar, quando for o caso, na fase de comprovação de informações.

É vedado ao coordenador do ProUni pedir a autenticação em cartório das cópias dos documentos, que devem ter a autenticidade atestada por meio da

Unidade 1: Rua D, QD 11 LT. 10 Nº 25 – Setor George Yunes – Araguaína-TO CEP: 77818-650

Unidade 2: Rod. TO 222, LT. 2 A- Gleba Haras Juliana- Araguaína – TO CEP: 77800-000

Fone: (63) 3414-4625 / 3413-2152/992673993

www.faculdedefacit.edu.br

apresentação das vias originais no momento de aferição das informações prestadas pelo candidato.

É facultado ao coordenador do ProUni na instituição pedir outros documentos, eventualmente julgados necessários, à comprovação das informações prestadas pelo candidato, referentes ao próprio candidato ou a membros do grupo familiar.

1. DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO E DOS MEMBROS DE SEU GRUPO FAMILIAR

O coordenador do ProUni deve pedir, salvo em caso de dúvida, somente um dos seguintes comprovantes de identificação:

- Carteira de Identidade fornecida por órgãos de segurança pública das unidades da Federação.
- Carteira Nacional de Habilitação, novo modelo, no prazo de validade.
- Carteira funcional emitida por repartição pública ou por órgãos de classe de profissionais liberais, com fé pública reconhecida por decreto.
- Identidade militar, expedida pelas Forças Armadas ou forças auxiliares para membros ou dependentes.
- Registro Nacional de Estrangeiros (RNE), quando for o caso.
- Passaporte emitido no Brasil.
- Carteira do Trabalho e Previdência Social (CTPS).

2. COMPROVANTES DE RESIDÊNCIA

O coordenador do ProUni deve pedir, salvo em caso de dúvida, somente um dos seguintes comprovantes de residência em nome do bolsista ou de membro do grupo familiar:

- Contas de água, gás, energia elétrica ou telefone (fixo ou móvel).

Unidade 1: Rua D, QD 11 LT. 10 N° 25 – Setor George Yunes – Araguaína-TO CEP: 77818-650

Unidade 2: Rod. TO 222, LT. 2 A- Gleba Haras Juliana- Araguaína – TO CEP: 77800-000

Fone: (63) 3414-4625 / 3413-2152/992673993

www.faculdedefacit.edu.br

- Contrato de aluguel em vigor, com firma do proprietário do imóvel reconhecida em cartório, acompanhado de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel.
- Declaração do proprietário do imóvel que confirme a residência, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel.
- Declaração anual do Imposto de Renda Pessoa Física (IRPF).
- Demonstrativo ou comunicado do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) ou da Receita Federal do Brasil (RFB).
- Contracheque emitido por órgão público.
- Boleto bancário de mensalidade escolar, de mensalidade de plano de saúde, de condomínio ou de financiamento habitacional.
- Fatura de cartão de crédito.
- Extrato ou demonstrativo bancário de outras contas, correntes ou de poupança.
- Extrato ou demonstrativo bancário de empréstimo ou aplicação financeira.
- Extrato do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).
- Guia ou carnê do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) ou do Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores (IPVA).

3. COMPROVANTES DE RENDIMENTOS

I – Comprovante de rendimentos do estudante e dos integrantes do grupo familiar, referentes a pessoas físicas e a eventuais pessoas jurídicas vinculadas.

II – Para comprovação da renda, devem ser apresentados documentos conforme o tipo de atividade.

III – Para cada atividade, há uma ou mais possibilidades de comprovação de renda.

IV – Deve-se usar pelo menos um dos comprovantes relacionados.

V – A decisão quanto aos documentos a serem apresentados cabe ao coordenador do ProUni. Ele pode pedir qualquer tipo de documento, em qualquer caso, qualquer que seja o tipo de atividade, como contas de gás, condomínio, comprovantes de pagamento de aluguel ou prestação de imóvel próprio, carnês do IPTU, faturas de cartão de crédito e quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas a qualquer membro do grupo familiar.

3.1 - ASSALARIADOS

- Três últimos contracheques, no caso de renda fixa.
- Seis últimos contracheques, quando houver pagamento de comissão ou hora extra.
- Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.
- CTPS registrada e atualizada.
- CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS, com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica.
- Extrato da conta vinculada do trabalhador no FGTS referente aos seis últimos meses.
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

3.2 - ATIVIDADE RURAL

Unidade 1: Rua D, QD 11 LT. 10 N° 25 – Setor George Yunes – Araguaína-TO CEP: 77818-650

Unidade 2: Rod. TO 222, LT. 2 A- Gleba Haras Juliana- Araguaína – TO CEP: 77800-000

Fone: (63) 3414-4625 / 3413-2152/992673993

www.faculdedefacit.edu.br

- Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ).
- Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao estudante ou a membros do grupo familiar, quando for o caso.
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas.
- Notas fiscais de vendas dos últimos seis meses.

3.3 - APOSENTADOS E PENSIONISTAS

- Extrato mais recente do pagamento de benefício, obtido por meio de consulta no endereço eletrônico <http://www.mpas.gov.br>
- Extratos bancários dos últimos três meses, quando for o caso.
- Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.

3.4 - AUTÔNOMOS

- Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.
- Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao estudante ou a membros do grupo familiar, quando for o caso.
- Guias de recolhimento ao INSS, com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada.
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

3.5 - PROFISSIONAIS LIBERAIS

Unidade 1: Rua D, QD 11 LT. 10 N° 25 – Setor George Yunes – Araguaína-TO CEP: 77818-650

Unidade 2: Rod. TO 222, LT. 2 A- Gleba Haras Juliana- Araguaína – TO CEP: 77800-000

Fone: (63) 3414-4625 / 3413-2152/992673993

www.faculdedefacit.edu.br

- Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.
- Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao estudante ou a membros do grupo familiar, quando for o caso.
- Guias de recolhimento ao INSS, com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada.
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

3.6 - SÓCIOS E DIRIGENTES DE EMPRESAS

- Três últimos contracheques de remuneração mensal.
- Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica (IRPJ).
- Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao estudante ou a membros do grupo familiar, quando for o caso.
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas.

3.7 - RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS

- Declaração de IRPF, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver.
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.
- Contrato de locação ou arrendamento, devidamente registrado em cartório, acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimento.

4. COMPROVANTE DE SEPARAÇÃO, DIVÓRCIO OU ÓBITO DOS PAIS

Unidade 1: Rua D, QD 11 LT. 10 N° 25 – Setor George Yunes – Araguaína-TO CEP: 77818-650

Unidade 2: Rod. TO 222, LT. 2 A- Gleba Haras Juliana- Araguaína – TO CEP: 77800-000

Fone: (63) 3414-4625 / 3413-2152/992673993

www.faculadefacit.edu.br

- Comprovante de separação ou divórcio dos pais ou certidão de óbito, no caso de um deles não constar do grupo familiar do candidato por essas razões.
- Caso a ausência, no grupo familiar, de um dos pais ocorra em função de motivo diverso dos constantes acima, o candidato deve apresentar declaração, sob as penas da lei, de duas pessoas que atestem a situação fática específica, a critério do coordenador do ProUni.

5. COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA

- Cópia de decisão judicial, acordo homologado judicialmente ou escritura pública determinando o pagamento de pensão alimentícia, caso esta tenha sido abatida da renda bruta de membro do grupo familiar.

6. COMPROVANTES DE ENSINO MÉDIO

- Comprovantes dos períodos letivos referentes ao ensino médio cursados em escola pública, quando for o caso.
- Comprovante de percepção de bolsa de estudos integral durante os períodos letivos referentes ao ensino médio cursados em instituição particular, emitido pela respectiva instituição, quando for o caso.
- Vias originais, a serem apresentadas pelo candidato que tenha cursado o ensino médio no exterior, dos documentos referidos nos itens acima e a respectiva tradução para o português, por tradutor juramentado, nos termos do art. 224 da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil).
- Certificado, para a comprovação de conclusão do ensino médio, que o candidato pode apresentar com base no resultado no Exame Nacional do Ensino Médio (Enem), no Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja) ou nos exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos

Unidade 1: Rua D, QD 11 LT. 10 N° 25 – Setor George Yunes – Araguaína-TO CEP: 77818-650

Unidade 2: Rod. TO 222, LT. 2 A- Gleba Haras Juliana- Araguaína – TO CEP: 77800-000

Fone: (63) 3414-4625 / 3413-2152/992673993

www.faculdedefacit.edu.br

sistemas estaduais de ensino. Nesse caso, o estudante não pode ter cursado, em algum momento, o ensino médio em escola particular, exceto na condição de bolsista integral da própria escola.

7. COMPROVANTE DE PROFESSOR DA EDUCAÇÃO BÁSICA, quando for o caso

- Comprovante de efetivo exercício do magistério na educação básica pública como integrante de quadro de pessoal permanente da instituição.

8. COMPROVANTE DE DEFICIÊNCIA, quando for o caso

- Laudo médico que ateste a espécie e o grau da deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Publique-se.

Araguaína-TO, 12 de março de 2020.

Renata
Coordenadora Substituta de Bolsas/ Portaria Nº 35

Unidade 1: Rua D, QD 11 LT. 10 Nº 25 – Setor George Yunes – Araguaína-TO CEP: 77818-650

Unidade 2: Rod. TO 222, LT. 2 A- Gleba Haras Juliana- Araguaína – TO CEP: 77800-000

Fone: (63) 3414-4625 / 3413-2152/992673993

www.faculdedefacit.edu.br